

## ANEXO II

**SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA/ADIANTAMENTO**  
(Leis 2.695/2017 e 3.508/2024)

Nome do servidor(a):		CPF.:	
Cargo/Função:			
Banco:	Nº Agência:	Nº conta p/ depósito:	
Origem da viagem:	UF:	Destino da viagem:	UF:
Data da saída:	Hora da saída:	Data do retorno:	Hora do retorno:
Tipo de Transporte: Aérea <input type="checkbox"/> Terrestre <input type="checkbox"/>		Solicita veículo Oficial: ( ) Sim ( ) Não	
		Veículo:	
		Placa:	
Objetivo da viagem:			

<b>ADIANTAMENTO (Lei 3.508/2024):</b>  ( ) SIM ( ) NÃO  <b>VALOR:</b>	<b>ANÁLISE DA COORDENADORIA DE FINANÇAS:</b> Há disponibilidade Orçamentária: ( ) Sim ( ) Não Há prestação de conta pendente: ( ) Sim ( ) Não  <p align="center">_____</p> <p align="center"><b>Responsável</b></p> <p><i>Esta análise será realizada antes do efetivo Empenho da Despesa e também é pré-requisito para a concessão dos valores solicitados.</i></p>
---	--

**TERMO DE COMPROMISSO DO SOLICITANTE**

Comprometo-me a apresentar no prazo legal, Relatório de Viagem/Prestação de Contas acompanhado de comprovantes de passagens, comprovantes de participação em cursos e demais documentos que comprovem a realização da viagem, assim como a documentação de prestação de contas sobre o Adiantamento – quando for o caso.

\_\_\_\_\_

**Assinatura do Solicitante**

**DESPACHO DO PRESIDENTE/COORDENADOR GERAL:**

- ( ) Deferido  
( ) Indeferido

\_\_\_\_\_

**Assinatura do Presidente/Coordenador Geral**