



# Câmara Municipal de Sorriso

ESTADO DE MATO GROSSO

“Sorriso: A Capital Nacional do Agronegócio”

Sorriso/MT, em 03 de setembro de 2024.

Ofício nº 339/2024-GP/SEC

## ATO DELEGATÓRIO DE PODERES

**AO BANCO DO BRASIL S.A.**

AGÊNCIA 3834 – ESC SETOR PÚBLICO MT

**PODERES PARA MOVIMENTAÇÃO DE CONTAS** – Solicitamos o cadastramento dos poderes abaixo relacionados, para movimentação das contas da CAMARA MUNICIPAL DE SORRISO, CNPJ: 03.238.755/0001-17 abaixo discriminados:

Assinatura: 02 (duas) em conjunto obrigatórias, independente da ordem.

### **OUTORGADOS:**

CPF	Nome	Cargo	Assinatura obrigatória
048.288.801-60	Iago Mela	Presidente	N
916.802.711-72	Marlon Zanella	Vice-Presidente	N
794.949.781-53	Rodrigo Machado	1º Secretário	N
033.113.219-28	Minéia Isabel Hanke Gund	Assessora de Finanças	N

**AGÊNCIA: 1917-8, CONTAS:** todas vinculadas ao CNPJ 03.238.755/0001-17

### **LISTA DE PODERES:**

009 EMITIR CHEQUES  
010 ABRIR CONTAS DE DEPOSITO  
011 AUTORIZAR COBRANCA  
018 UTILIZAR O CREDITO ABERTO NA FORMA E CONDICOES  
020 RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO  
026 SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES  
027 REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES  
031 AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERACOES  
036 RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS



# Câmara Municipal de Sorriso

ESTADO DE MATO GROSSO

“Sorriso: A Capital Nacional do Agronegócio”

038 ENDOSSAR CHEQUE  
047 REQUISITAR CARTAO ELETRONICO  
048 MOVIMENTAR CONTA CORRENTE PJ COM CARTAO ELETRO  
060 CONSULTAR DEPOSITOS JUDICIAS VIA INTERNET  
094 SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES  
095 CANCELAR CHEQUES  
096 BAIXAR CHEQUES  
098 EFETUAR RESGATES/APLICACOES FINANCEIRAS  
099 CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS  
104 EFETUAR PAGAMENTOS VIA BB DIGITAL PJ/AASP  
105 EFETUAR TRANSFERENCIAS VIA BB DIGITAL PJ/  
117 EFETUAR MOVIMENTACAO FINANCEIRA NO RPG  
118 CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECUR  
119 LIBERAR ARQ. DE PAGAMENTOS VIA BB DIGITAL  
123 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS, EXCETO INVESTIMENTOS  
124 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS  
125 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE OPERACOES DE CRED  
126 EMITIR COMPROVANTES  
128 EFETUAR TRANSF. P/ MESMA TITULARIDADE VIA BB DIGITAL  
133 ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO  
143 SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE CONTA JUDICIAL  
149 ASSINAR INSTRUMENTO DE CONVÊNIO E CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE  
SERVIÇOS  
153 CONSULTAR SALDO/EXTRATO DE DEPOSITO JUDICIAIS

Atenciosamente,

**MARLON ZANELLA**  
Presidente em Exercício

Assunto: **Re: ENC: Modelo de Ato delegatório**  
De: <financas@sorriso.mt.leg.br>  
Para: 3834 - CARTEIRA 5040 - ESC SETOR PUBLICO MT  
<municipios.mt62@bb.com.br>  
Data: 03/09/2024 12:29



- Ofício 339-2024 - Ato Delegatório.pdf (~2.8 MB)
- Portaria 196-2024.pdf (~1.6 MB)

Bom dia,

Seguem os documentos.

---

### **Minéia Gund**

Assessora de Finanças

Unidade Interna de Execução Orçamentária e Financeira

Coordenadoria de Finanças da Câmara Municipal de Sorriso/MT

E-mail: [financas@sorriso.mt.leg.br](mailto:financas@sorriso.mt.leg.br)

Contato: (66)99659-1717

Em 03/09/2024 11:23, 3834 - CARTEIRA 5040 - ESC SETOR PUBLICO MT escreveu:

#interna

reenviando

*Atenciosamente,*

*Antônio Marcos da Cruz*  
*Gerente de Relacionamento*

*Claudia Araujo*  
*Assistente*

*Banco do Brasil S.A.*  
*PNG - Plataforma de Negócios Governo*  
*Fone: (65) 4003-0300 / (65) 99223-1786*  
*E-mail: [municipios.mt62@bb.com.br](mailto:municipios.mt62@bb.com.br)*

**Reforçamos que nosso telefone de contato é o (65) 4003-0300.**  
**Acrescentamos que nas ligações recebidas em seus telefones, constará o DDD (61).**

---

**De:** Claudia Araujo de Carvalho Silva Figueiredo de Oli em nome de 3834 - CARTEIRA 5040 - ESC SETOR PUBLICO MT  
**Enviado:** terça-feira, 3 de setembro de 2024 11:08  
**Para:** [financas@sorriso.mt.leg.br](mailto:financas@sorriso.mt.leg.br) <[financas@sorriso.mt.leg.br](mailto:financas@sorriso.mt.leg.br)>  
**Assunto:** Modelo de Ato delegatório

Bom dia!

Segue o modelo de ato delegatório para providências.

Abaixo segue a documentação completa para cadastramento:

Ata de eleição da Câmara Municipal;

Ata de Eleição do biênio;

Posse da Mesa Diretora;

Regimento Interno;

Ato Delegatório de poderes assinado por quem de direito ( Modelo anexo );

Nomeação do outorgado com a publicação;

Documentos pessoais.

Caso o Regimento Interno não constar a forma de movimentação bancária, será imprescindível o Ato Delegatório expedido pelo Presidente, indicando os outorgados e os poderes expressos.

Se os envolvidos não forem parte da Mesa Diretora, apresentar a nomeação publicada.

Ficaremos à disposição!

*Atenciosamente,*

*Antônio Marcos da Cruz  
Gerente de Relacionamento*

*Claudia Araujo  
Assistente*

*Banco do Brasil S.A.  
PNG - Plataforma de Negócios Governo  
Fone: (65) 4003-0300 / (65) 99223-1786  
E-mail: [municipios.mt62@bb.com.br](mailto:municipios.mt62@bb.com.br)*

**Reforçamos que nosso telefone de contato é o (65) 4003-0300.**

**Acrescentamos que nas ligações recebidas em seus telefones, constará o DDD (61).**